

*do Regulaminu funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Tadeusza Kościuszki w Lidzbarku w czasie epidemii w związku z powrotem uczniów do szkół dnia 1 września 2020 r.*



**PROCEDURY POSTĘPOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1  
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I SPORTOWYMI  
IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W LIDZBARKU  
W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM  
UCZNIA SZKOŁY**

1. Do szkoły uczęszczać mogą wyłącznie uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych lub chorobę zakaźną, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Do szkoły nie mogą przychodzić osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów uczeń szkoły zostaje w domu, a jego rodzic/opiekun prawny kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwoni pod nr **999** lub **112** i informuje, że uczeń może być zakażony koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u ucznia przebywającego w szkole niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, wyznaczony pracownik szkoły (pielęgniarka szkolna lub wicedyrektor) odizolowuje ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatce) wyposażonym w maseczki, rękawiczki i fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia dyrektora oraz rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu.

5. Odizolowany uczeń nie może uczestniczyć w zajęciach, natomiast uczeń ten i osoba, która sprawuje nad nim opiekę mają obowiązek natychmiastowej dezynfekcji rąk, nałożenia rękawiczek i maseczek ochronnych.
6. Sprawujący opiekę nad uczniem za pisemną zgodą rodzica dokonuje pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym (termometr znajduje się w: gabinecie profilaktyki zdrowotnej (od wtorku do czwartku) lub w sekretariacie szkoły (w poniedziałki i piątki).
7. W przypadku zajęcia wyizolowanego pomieszczenia przez inne dziecko, należy odizolować ucznia, wydzielając miejsce w sali z zachowaniem co najmniej 2 metrowego dystansu od innych osób.
8. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, **Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.**
9. Wskazany przez dyrektora pracownik (sekretarz, wychowawca) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
10. Nauczyciel opiekujący się grupą, w której znajdował się uczeń podejrzan o zakażenie wykonuje następujące czynności:
  - a) natychmiast otwiera okna w sali lekcyjnej i wietrzy pomieszczenie;
  - b) natychmiast nakazuje uczniom dezynfekcję rąk lub ich umycie zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w salach i pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
  - c) poleca uczniom nałożenie maseczek ochronnych;
  - d) jeśli to możliwe, przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – biurka, krzesła).
11. Pracownik dokonujący dezynfekcji w ww. sali zakłada rękawiczki ochronne oraz osłonę ust i nosa, które po zakończonej pracy wyrzuca do kosza przeznaczonego na tego typu odpady zmieszane i myje ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych.
12. Rodzice izolowanego ucznia odbierają ucznia ze szkoły z zachowaniem środków bezpieczeństwa (zachowują dystans co najmniej 1,5 metra od osoby przekazującej dziecko, mają osłona nosa i ust, dezynfekują ręce lub noszą rękawiczki ochronne). Dziecko do rodziców przyprowadza wyznaczony pracownik szkoły. Dziecko,

wychodząc z pomieszczenia, w którym przebywało w izolacji, ma nałożoną osłonę ust i nosa.

13. Rodzic/opiekun prawny informuje telefonicznie dyrektora szkoły o zakażeniu ucznia SARS-CoV-2 lub COVID-19 niezwłocznie po otrzymaniu dodatniego wyniku badań.
14. W przypadku potwierdzenia możliwości zakażenia ucznia, dyrektor powiadamia właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (tel. **23-697-26-33/504-157-458**) i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
15. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
16. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych uczniów wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
17. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
18. W przypadku uzyskania informacji o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
19. Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba prowadzi *Rejestr występujących w szkole zdarzeń chorobowych* wskazujących na infekcje dróg oddechowych pracowników stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Procedury. Rejestr prowadzony jest tylko w wersji papierowej, na podstawie zgłoszonych przez pracowników przypadków chorobowych. Po 14 dniach od identyfikacji objawów chorobowych dane osobowe osoba prowadząca rejestr wymazuje z tabeli rejestru.
20. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania dyrektor szkoły zwraca się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.